

Утверждена приказом Руководителя аппарата
АО «Инвестиционный Фонд Казахстана»
С. Акилбаева
от 27 февраля 2015 № 24

**Тендерная документация
по повторным закупкам способом открытого тендера
услуг по охране имущества**

(далее – Тендерная документация)

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами осуществления закупок товаров, работ и услуг АО «Инвестиционный фонд Казахстана», утвержденных решением совета директоров АО «Инвестиционный фонд Казахстана» (далее – Фонд) от 13 ноября 2014 года, протокол №15 (далее – Правила закупок).

Предмет закупок: услуги по охране имущества (далее – услуги).

Заказчик закупок (Организатор закупок): АО «Инвестиционный Фонд Казахстана», 010000, г. Астана, улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж, веб-сайт: www.ifk.kz.

Адрес электронной почты и номера телефонов для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками: 010000, г. Астана, улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж, телефон 55-95-88 (506,501), или электронной почте: ifk@ifk.kz.

Сумма, выделенная для закупок, в тенге, без учета НДС: 77 076 000 (семьдесят семь миллионов семьдесят шесть тысяч) тенге, сумма по лотам указана в приложении 1 к Тендерной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в тендере: 1 (один) процент от суммы, выделенной для закупок услуг.

Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения заявки на участие в тендере требованиям Тендерной документации определяется согласно курсу Национального Банка Республики Казахстан, установленному на дату перечисления платежа, выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного заказчиком.

Банковские реквизиты для внесения обеспечения заявки на участие в тендере: БИН 030 640 004 900, Код бенефициара (КБЕ) 15, расчетные счета:

(1) Алматинский Филиал АО «КАЗКОММЕРЦБАНК» г. Алматы, ИИК KZ389261802146300000, БИК KZKOKZKX,

(2) Областной Филиал АО «Народный Банк Казахстана» г. Алматы, ИИК KZ426010131000067381, БИК HSBKZKX.

Обеспечение заявки на участие в тендере не вносится (настоящее положение не распространяется на консорциумы):

1) организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в соответствующем реестре Холдинга;

2) организациями, входящими в Холдинг.

Заявки потенциальных поставщиков на участие в тендере принимаются по адресу: г. Астана, улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж в срок до 10.00 часов 18 марта 2015 года (окончательный срок представления заявок).

Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков на участие в тендере будет проводиться по адресу: улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж в 10.30 часов 18 марта 2015 года.

Регистрация потенциальных поставщиков (их уполномоченных представителей) для участия в заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков будет проводиться секретарем тендерной комиссии Главным менеджером Департамента операционной деятельности Есенжоловой Гульданоу Досмагамбетовноу в 10.15 часов 18 марта 2015 года по адресу: г. Астана, улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж.

Встреча с потенциальными поставщиками по разъяснению положений Тендерной документации состоится 11 марта 2015 года в 11.00 часов по адресу: г. Астана, улица Д. Кунаева 8, Блок Б, 31 этаж.

Срок действия заявки на участие в тендере: должен быть не менее 30 (тридцати) календарных дней и действовать **по 17 апреля 2015 года** включительно.

Размер обеспечения исполнения договора о закупках составляет 0 процента (-ов) от суммы договора.

Банковские реквизиты для внесения обеспечения исполнения договора о закупках: БИН 030 640 004 900, Код бенефициара (КБЕ) 15, расчетные счета:

(1) Алматинский Филиал АО «КАЗКОММЕРЦБАНК» г. Алматы, ИИК KZ389261802146300000, БИК KZKOKZKX,

(2) Областной Филиал АО «Народный Банк Казахстана» г. Алматы, ИИК KZ426010131000067381, БИК HSBKZKX.

Размер аванса (предоплаты) составляет 0 процента (-ов) от суммы, указанной в договоре.

Электронная версия Тендерной документации предоставляется бесплатно, размещена на корпоративном сайте www.ifk.kz.

Объем передаваемых на соисполнение услуг: не допускается.

Потенциальный поставщик должен обладать опытом работы на рынке закупаемых однородных услуг в течение последних 3 (трех) лет, предшествующих закупкам.

1. Оформление и представление Заявки

1. Заявка на участие в открытом тендере (далее – Заявка) представляется потенциальным поставщиком в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления Заявок, указанного в Тендерной документации. Заявка должна быть прошита, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо лист заверены подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) потенциального поставщика, за исключением дополнительного ценового предложения на понижение цены, которое представляется на заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов в порядке, определенном подпунктом 1) пункта 21 Тендерной документации.

Техническая спецификация Заявки, разработанная согласно приложению 2 к

настоящей Тендерной документации (в прошитом виде, с пронумерованными страницами либо листами, последняя страница либо лист должны быть заверены подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) потенциального поставщика), и оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки, прикладываются отдельно.

На лицевой стороне запечатанного конверта с Заявкой потенциальный поставщик должен указать:

полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;

полное наименование и почтовый адрес заказчика/организатора закупок, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в Тендерной документации;

наименование тендера (лота), для участия в котором представляется Заявка потенциального поставщика.

Конверт с Заявкой, представленной после истечения установленного срока, а также представленный с нарушением порядка оформления установленного тендерной документацией не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

2. Организатор закупок в хронологическом порядке вносит в журнал регистрации Заявок сведения о потенциальных поставщиках, представивших до истечения установленного срока конверты с Заявками.

3. Заявка составляется на языке Тендерной документации. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке, при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

Срок действия Заявки должен соответствовать или быть не менее срока, установленного Тендерной документацией.

2.Содержание Заявки

4. Заявка является формой выражения согласия потенциального поставщика оказать услуги в соответствии с требованиями и условиями, установленными Тендерной документацией.

5. Заявка должна содержать:

1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком Заявку (согласно приложениям 3 и 4 к Тендерной документации);

2) нотариально засвидетельствованную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет - источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования *(в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию)*;

3) техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика, которая должна соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией (согласно приложению 2 к Тендерной документации);

4) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в

Тендерной документации, при этом сумма обеспечения Заявки не должна быть ниже размера, установленного Тендерной документацией (согласно приложению 5 к Тендерной документации).

Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

5) документы, подтверждающие применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 32 настоящей Тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены).

При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;

б) ценовое предложение, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в пункте 8 настоящей Тендерной документации (согласно приложению 6 к Тендерной документации);

7) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – нотариально засвидетельствованную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

8) документ, содержащий сведения об учредителях: нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава, - копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется нотариально засвидетельствованная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), нотариально засвидетельствованную копию выписки из реестра держателей акций, выданную не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Заявками;

9) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

10) оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии актов, подтверждающих прием-передачу оказанных услуг (*документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в случае наличия в преамбуле настоящей Тендерной документации требования об обладании потенциального поставщика*

опытом работы на рынке закупаемых однородных услуг или в определенной отрасли);

11) нотариально засвидетельствованные копии дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих профессиональную квалификацию специалистов и их опыт работы (документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в случае наличия в технической спецификации требования о наличии у потенциальных поставщиков квалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в области, соответствующей предмету закупок);

12) нотариально засвидетельствованные копии документов, подтверждающих соответствие требованиям стандартов и (или) иных документов, установленных заказчиком и (или) законодательством Республики Казахстан (документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в случае наличия в технической спецификации специального требования к потенциальным поставщикам и привлекаемым им для оказания услуг специалистам при закупках услуг, подлежащих оказанию на опасных производственных объектах Заказчика);

13) перечень соисполнителей при оказании услуг, объем и виды передаваемых на соисполнение услуг, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема услуг (в случае, если тендерной документацией предусматривается право потенциального поставщика на привлечение соисполнителей для оказания услуг);

14) нотариально засвидетельствованные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на оказываемые соисполнителем услуги в случае, если потенциальный поставщик привлекает соисполнителей на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;

15) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, на право подачи дополнительного ценового предложения на понижение цены, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованию к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного Тендерной документацией.

16) заявление о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения исполнения договора о закупках);

6. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные пунктом 5 Тендерной документации, что и

резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

7. Ценовое предложение участника тендера, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге. Ценовое предложение участника тендера, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в иной валюте.

8. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену услуг без учета НДС, за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями оказания услуг.

Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную на условиях заказчика, определенных в Тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях заказчика, определенных в Тендерной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

9. Потенциальный поставщик имеет право представления одного дополнительного ценового предложения на понижение цены по тендеру (лоту), с указанием наименования соответствующего тендера (лота) и соответствующего требованиям, изложенным в пункте 8 настоящей Тендерной документации (согласно приложению 6 к Тендерной документации). Дополнительное ценовое предложение на понижение цены может быть подано после оглашения содержаний всех Заявок и соответствующего объявления председателя тендерной комиссии.

В случае если дополнительное ценовое предложение на понижение цены потенциального поставщика будет выше его ценового предложения, представленного в составе Заявки, то тендерной комиссией не учитывается данное дополнительное ценовое предложение.

10. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом тендера. Заказчик/организатор закупок (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом тендера.

3. Обеспечение Заявки

11. Потенциальный поставщик вносит обеспечение Заявки в виде банковской гарантии или ином виде, определенном заказчиком, в качестве гарантии того, что он:

- 1) не отзовет либо не изменит свою Заявку после истечения окончательного срока представления Заявок;
- 2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с

заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках в случае, если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.

Обеспечение Заявки вносится в размере 1 (одного) процента от суммы, указанной для закупки услуг в Тендерной документации заказчика. Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

При этом течение срока действия обеспечения Заявки начинается со дня вскрытия конвертов с Заявками на участие в тендере.

12. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения Заявки:

1) гарантийный денежный взнос, размещаемый на банковских счетах, указанных в преамбуле настоящей Тендерной документации.

В случае внесения обеспечения Заявки путем перечисления гарантийного денежного вноса на банковский счет заказчика в подтверждающем документе должны быть указаны название открытого тендера (лота), сумма обеспечения, наименование организатора закупок и потенциального поставщика;

3) банковскую гарантию по форме согласно приложению 5 к Тендерной документации.

Обеспечение Заявки (обеспечение исполнения договора, обеспечение возврата аванса/предоплаты) потенциального поставщика (поставщика) – нерезидента Республики Казахстан, выраженное в различных валютах, переводится в валюту Республики Казахстан – тенге по официальному курсу национальной валюты Республики Казахстан к иностранным валютам, установленному Национальным Банком Республики Казахстан, на день внесения обеспечения Заявки (обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса/предоплаты).

13. Организатор закупок возвращает потенциальному поставщику внесенное им обеспечение Заявки в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва потенциальным поставщиком своей Заявки до истечения окончательного срока представления Заявок;

2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного настоящей Тендерной документацией;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 54 настоящей Тендерной документации, обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.

14. Обеспечение Заявки в виде банковской гарантии или ином виде,

определенном заказчиком, внесенное потенциальным поставщиком, не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик отозвал Заявку после истечения окончательного срока представления заявок;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках;

4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 54 настоящей Тендерной документации, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

4. Изменение Заявок и их отзыв

15. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления Заявок вправе:

1) изменить и (или) дополнить внесенную Заявку;

2) отозвать свою Заявку, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения Заявки.

Не допускается отзыв Заявки, после истечения окончательного срока представления конверта с Заявкой.

16. Уведомление об отзыве Заявки оформляется в виде произвольного заявления на имя организатора закупок, подписанного потенциальным поставщиком и скрепленного печатью (для физического лица, если таковая имеется).

5. Вскрытие конвертов с Заявками

17. Тендерная комиссия вскрывает конверты с Заявками в день, время и в месте, которые указаны в Тендерной документации.

При вскрытии каждого конверта с Заявкой тендерная комиссия объявляет информацию о перечне документов и материалов, содержащихся в Заявке.

18. До начала заседания тендерной комиссии секретарь тендерной комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей потенциальных поставщиков на представление интересов потенциальных поставщиков при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с Заявками.

19. Вскрытию подлежат конверты с Заявками, представленными в сроки, установленные в объявлении об осуществлении закупок способом открытого тендера и Тендерной документации.

20. Заявка вскрывается также в случае, если на тендер (лот) представлена только 1 (одна) Заявка, и рассматривается на соответствие требованиям Тендерной документации.

21. Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов проходит в следующей последовательности:

1) председатель тендерной комиссии или лицо, определенное председателем: информирует присутствующих о: составе тендерной комиссии, секретаре тендерной комиссии; наличии либо отсутствии запросов потенциальных поставщиков, а также проведении встречи с потенциальными поставщиками по разъяснению положений Тендерной документации; наличии либо отсутствии факта, а также причин внесения изменений и дополнений в Тендерную документацию; потенциальных поставщиках, представивших в установленный срок Заявки, зарегистрированные в журнале регистрации Заявок; оглашает иную информацию по проводимому тендеру; вскрывает конверты с Заявками и оглашает перечень документов, содержащихся в Заявке, в том числе документов, подтверждающих применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 32 Тендерной документации, и их краткое содержание, а также цены и скидки (при наличии), заявленные потенциальными поставщиками в ценовых предложениях; после оглашения содержаний всех Заявок запрашивает у потенциальных поставщиков, либо их уполномоченных представителей, присутствующих на процедуре вскрытия конвертов с заявками о наличии дополнительного ценового предложения на понижение цены по тендеру (лоту).

Время для приема дополнительного ценового предложения на понижение цены должно составлять не более 10 (десяти) минут по тендеру (лоту) с момента объявления о начале приема дополнительных ценовых предложений на понижение.

Дополнительные ценовые предложения предоставляются в запечатанных конвертах. По истечении срока предоставления таких предложений секретарь комиссии вскрывает конверты с дополнительными ценовыми предложениями и зачитывает цены.

2) уполномоченные представители потенциальных поставщиков имеют право ознакомиться с ценами и скидками (при наличии), заявленными иными потенциальными поставщиками, под роспись на соответствующих ценовых предложениях после оглашения цен и скидок, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях и дополнительных ценовых предложениях на понижение цены (в случае его наличия);

3) секретарь тендерной комиссии: оформляет соответствующий протокол вскрытия конвертов с Заявками; информирует потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей о сроке, в течение которого они могут получить копию указанного протокола заседания тендерной комиссии;

запрашивает уполномоченных представителей потенциальных поставщиков о наличии жалоб или возражений против действий (или бездействия) тендерной комиссии.

22. Протокол вскрытия конвертов с Заявками подписывается и полностью визируется тендерной комиссией и ее секретарем.

23. Копия протокола вскрытия конвертов представляется по запросу потенциального поставщика или его уполномоченного представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса.

24. Не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем заседания тендерной комиссии, заказчик публикует на своем веб-сайте и на веб-портале государственных закупок, текст подписанного протокола вскрытия конвертов с Заявками.

25. Протокол заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов с Заявками должен содержать сведения:

- 1) день, время и место проведения заседания;
- 2) состав тендерной комиссии;
- 3) полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, предоставивших заявки в установленные сроки, с указанием даты и времени предоставления заявок;
- 4) информацию о содержании Заявок, в том числе документов, подтверждающих применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 32 настоящей Тендерной документации, о ценах и скидках, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях и дополнительных ценовых предложениях на понижение цены (в случае их наличия);
- 5) полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, которым Заявки возвращены ввиду их представления после окончательного срока представления заявок;
- 6) о жалобах или возражениях против действий (или бездействия) тендерной комиссии, заявленных уполномоченными представителями потенциальных поставщиков в ходе заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов с Заявками.

В случае отсутствия заявок на участие в тендере протокол заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом тендере не оформляется.

6. Порядок рассмотрения Заявок и подведение итогов открытого тендера

26. Заявки рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 5 Тендерной документации. Не отклоненные по основаниям, указанным в пункте 5 Тендерной документации, Заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера.

27. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с Заявками. При проведении закупок услуг, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, Заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной

комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с Заявками.

28. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок (за исключением предложенной цены (скидок) и технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 32 Тендерной документации);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением Заявки в соответствие с требованиями пункта 5 Тендерной документации, заключающиеся в дополнении Заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

29. Не допускается отклонение Заявки по следующим формальным основаниям.

Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 30 Тендерной документации.

30. Тендерная комиссия отклоняет Заявку в случае:

1) признания Заявки не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 5 Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых услуг;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего Заявку на участие в тендере (лоте);

3) если ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) если ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

5) если потенциальный поставщик либо его соисполнитель либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок;

Указанные основания для отклонения Заявок потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

31. Признётся демпинговым:

ценовое предложение, в том числе дополнительное ценовое предложение на понижение цены на услуги, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

Если ценовые предложения участников тендера выражены в различных валютах, то для их оценки и сопоставления они переводятся в валюту Республики Казахстан - тенге по официальному курсу национальной валюты Республики Казахстан к иностранным валютам, установленному Национальным Банком Республики Казахстан, на день вскрытия конвертов с Заявками.

32. Не отклоненные Заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией с учетом принятого от потенциального поставщика дополнительного ценового предложения на понижение цены (в случае его наличия) согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения потенциального поставщика. **Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:**

1) наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в течение последних 10 лет (условное снижение цены на 0,5% за каждый 1 год опыта работы, но не более 5%), подтвержденного соответствующими оригиналами или нотариально засвидетельствованными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 10 пункта 5 Тендерной документации данный критерий не применяется.

2) наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат (условное снижение цены на 1%);

3) гарантийное обязательство потенциального поставщика по доле местного содержания в услугах (условное снижение цены на 0,1% за каждый 1% местного содержания), подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным, с указанием процентного значения местного содержания в предлагаемых услугах и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан №964 от 20.09.2010 года (далее – Единая методика).

В случае не соответствия расчета доли местного содержания, указанного в настоящем подпункте, требованиям Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан, или технической спецификации тендерной документации тендерная комиссия не применяет к

потенциальному поставщику условную скидку по критерию, определенному настоящим подпунктом.

В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления Заявок потенциальных поставщиков, влияющие на условное понижение цены, тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.

33. В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки.

34. Потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, указанных в пункте 32 настоящей Тендерной документации.

35. В случае осуществления закупок услуг при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается отечественный потенциальный поставщик закупаемых услуг.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений отечественных поставщиков услуг победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается отечественный поставщик услуг, имеющий большой опыт работы на рынке закупаемых услуг, являющихся предметом открытого тендера.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений, в случае отсутствия отечественного поставщика услуг победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий большой опыт работы на рынке закупаемых услуг, являющихся предметом открытого тендера.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

36. Итоги открытого тендера оформляются протоколом. Протокол об итогах открытого тендера подписывается и полистно визируется тендерной комиссией и её секретарём.

В случае отсутствия заявок на участие в тендере, протокол об итогах открытого тендера составляется и публикуется в сроки, предусмотренные для составления и опубликования протокола вскрытия.

37. В протоколе об итогах открытого тендера должна содержаться информация:
1) о месте и времени подведения итогов;

- 2) о поступивших Заявках потенциальных поставщиков;
- 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок, без учета НДС;
- 4) об отклоненных Заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
- 5) о потенциальных поставщиках, чьи Заявки не отклонены;
- 6) о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
- 7) об итогах открытого тендера;
- 8) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если открытый тендер состоялся;
- 9) о потенциальном поставщике, занявшем второе место;
- 10) сведения о направлении в соответствии с пунктом 28 настоящей Тендерной документации запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;
- 11) иная информация по усмотрению тендерной комиссии.

38. Открытый тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:

- 1) представления Заявок менее двух потенциальных поставщиков;
- 2) если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 30 настоящей Тендерной документации, осталось менее двух Заявок потенциальных поставщиков;
- 3) уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
- 4) непредставления победителем тендера и потенциальным поставщиком, занявшим второе место обеспечения аванса (предоплаты) и (или) обеспечения исполнения договора в соответствии с пунктами 47, 54, 56 настоящей Тендерной документации.

39. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах открытого тендера:

- 1) направляет победителю уведомление;
- 2) размещает протокол об итогах открытого тендера на веб-сайте заказчика и на веб-портале государственных закупок.

40. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место, оформляется протоколом, который должен содержать сведения о сумме и сроках заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

- 1) направляет победителю уведомление;
- 2) размещает протокол об итогах открытого тендера на веб-сайте заказчика и на веб-портале государственных закупок.

41. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного запроса потенциального поставщика, представившего Заявку, должен представить ему на безвозмездной основе копию протокола об итогах соответствующего

открытого тендера.

В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера (лота), в проводимом/проведенном открытом тендере (лоте) заказчик/организатор закупок и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте) или проведен повторно.

Заказчик/организатор закупок в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках, и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте заказчика/организатора закупок и на веб-портале государственных закупок.

В случае обнаружения нарушений в тендерной документации по тендеру (лоту) до даты вскрытия конвертов с заявками потенциальных поставщиков Заказчик обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие тендерную документацию и заново объявить тендер (лот).

В этом случае поступившие заявки на участие в тендере (лоте) потенциальных поставщиков не вскрываются и подлежат возврату.

7. Заключение договора о закупках по итогам тендера

42. Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора о закупках.

В случаях заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

43. В случае отсутствия на момент подведения итогов утвержденного бюджета (бизнес-плана, сметы доходов и расходов) и плана закупок по услугам, в отношении которых были осуществлены процедуры закупок, касающиеся выбора поставщика, условием заключения договора будет являться утверждение бюджета (бизнес-плана, сметы доходов и расходов) и плана закупок по услугам, в отношении которых были осуществлены процедуры закупок, касающиеся выбора поставщика.

Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протокола об итогах закупок направляет победителю тендера подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не более 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

44. В договоре о закупках должна быть указана цена, предложенная

победителем тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или оказываемая услуга не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

45. Договор о закупках услуг должен содержать указанную поставщиком в Заявке доле местного содержания в услугах согласно гарантийному обязательству и его ответственность за неисполнение обязательств по доле местного содержания в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания от общей стоимости договора, но не более 15% от общей стоимости договора. Также договор о закупках должен содержать ответственность поставщика в виде штрафа за несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности.

Договор о закупках должен предусматривать право Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и требовать возмещения убытков в случае представления потенциальным поставщиком/поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в услугах.

46. Расчет, в том числе окончательный расчет, по договору заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующего (-их) акта (-ов).

47. Поставщик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках вносит обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет, указанный в преамбуле настоящей Тендерной документации, или предоставления банковской гарантии по форме согласно приложению 7 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.

В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты), то победитель тендера должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить банковскую гарантию по форме согласно приложению 8 к Тендерной документации.

Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос, до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

Обеспечение исполнения договора возвращается заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках.

48. В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений

условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается и поставщик не вносится в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

49. В случае, если обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора не будут представлены в указанные сроки, то заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора.

Сведения о поставщике, не внесшем обеспечение исполнения договора и обеспечение возврата аванса (предоплаты), заказчиком направляются в установленном порядке для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга, за исключением случая, когда заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного заказчиком.

50. Требование по представлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:

- 1) организации, входящие в Холдинг;
- 2) организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность).

Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.

51. Требование о представлении Заказчику обеспечения возврата аванса (предоплаты), не распространяется на:

- 1) организации, входящие в Холдинг;
- 2) случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования (по решению заказчика);
- 3) организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность).

52. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение Заявки и направляет в установленном порядке для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

53. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об

итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место договор о закупках должен подписать в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставление подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, закупки должны быть осуществлены повторно.

54. Поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках вносит обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет, указанный в преамбуле настоящей Тендерной документации, или предоставляет банковскую гарантию по форме согласно приложению 7 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.

55. Если на этапе исполнения договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему по итогам сопоставления и оценки второе место, уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке, с учетом стоимости обязательств исполненных поставщиком и оплаченных заказчиком. В случае если потенциальными поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место не будет представлен ответ на уведомление, то заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки с соответствии с Правилами закупок.

56. В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты), победитель тендера, определенный в соответствии с пунктом 40 настоящей Тендерной документации, должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить банковскую гарантию по форме согласно приложению 8 к Тендерной документации.

57. Заказчик на любом этапе процесса закупок вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение услуг, предусмотренных в плане закупок, обоснованного уменьшения потребности или

обоснованной нецелесообразности приобретения услуг. Отказ от закупок осуществляется путем внесения соответствующих изменений в план закупок.

При этом в случае, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта Тендерной документации внесение изменений и дополнений в план закупок, свидетельствующих о последующем увеличении расходов на приобретение, увеличении потребности или возникновении целесообразности приобретения таких услуг в текущем году не допускается.

В этом случае Заказчик обязан:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и на веб-портале государственных закупок;

2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок возратить внесенные обеспечения заявок.

58. По взаимному согласию сторон допускается внесение в проект договора о закупках изменений и дополнений:

1) в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;

2) в случае принятия заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика;

3) в случае отказа либо изменения условий выплаты аванса (предоплаты);

4) в части продления сроков выполнения обязательств поставщика по оказанию услуг в случаях его заключения в соответствии с п.53, п.55 Тендерной документации с потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, при этом договор о закупках заключается по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке. В таком случае учитывается произведенная заказчиком оплата стоимости обязательств исполненных победителем тендера.

В случае применения п.53 Тендерной документации срок продлевается на количество дней, исчисляемые со дня подписания протокола об итогах тендера до даты истечения срока, установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем (за исключением случая, когда победитель тендера отказался от подписания договора в пределах срока, установленного для подписания договора). В случае применения п.55 Тендерной документации срок продлевается на количество дней, исчисляемые со дня заключения договора с победителем тендера до даты расторжения договора с победителем тендера.

8. Разъяснение положений Тендерной документации

59. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до истечения окончательного срока приема Заявок.

Организатор закупок обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и опубликовывать текст разъяснения на веб-сайте заказчика и на веб-сайте государственных закупок.

60. Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадёжных поставщиков Холдинга по основаниям, указанным в Правилах закупок.

9. Изменение Тендерной документации

61. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся организатором закупок в установленном порядке в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок представления Заявок продлевается не менее чем на 5 (пять) рабочих дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок организатор закупок уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию путем опубликования внесенных изменений на веб-сайте заказчика и на веб-сайте государственных закупок, а также путем рассылки внесенных изменений на электронные адреса потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию нарочным или с веб-сайта заказчика.

Приложения к Тендерной документации:

1. Приложение 1 «Перечень закупаемых услуг».
 2. Приложение 2 «Техническая спецификация (техническое задание) закупаемых услуг».
 3. Приложение 3 «Заявка на участие в тендере (для юридических лиц)».
 4. Приложение 4 «Заявка на участие в тендере (для физических лиц)».
 5. Приложение 5 «Банковская гарантия (форма обеспечения заявки)».
 6. Приложение 6 «Ценовое предложение потенциального поставщика».
 7. Приложение 7 «Банковская гарантия (форма обеспечения исполнения договора о закупках)».
 8. Приложение 8 «Банковская гарантия (форма обеспечения возврата аванса/предоплаты)».
 9. Приложение 9 «Проект договора о закупках услуг».
-

Приложение 1
к Тендерной документации
по повторным закупкам способом
открытого тендера услуг по охране
имущества

Перечень закупаемых услуг

№ лота	Наименование заказчика	Наименование Услуги	Единица измерения	Количество, объем	Срок оказания Услуг	Место оказания Услуг	Размер авансового платежа, %	Сумма, выделенная для закупок, тенге без учета НДС*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества АО "Иртышский химико-металлургический завод", Восточно-Казахстанская обл., Шемонаихинский район, поселок Первомайский	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.12.2015г .	636857100	0	11 952 000
2	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с.Бостандык)	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.07.2015г .	593437100	0	3 744 000
3	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с.	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.07.2015г .	593443200	0	3 744 000

		Горьковское)						
4	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с.Кузбаское)	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.07.2015г.	593435200	0	3 744 000
5	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Акмолинская обл., Бурабайский р-н, с.Успено-Юрьевка, ул. Элеваторная, 20)	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.07.2015г.	117063100	0	3 744 000
6	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., р-н Г.Мусрепова, п. Новоишимка, ул. Гаражная)	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.07.2015г.	596630100	0	3 744 000
7	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества ТОО "ЛАД" /Актюбинская область, г.Актобе, промзона АЗХС	Одна услуга	1	с даты подписания договора по 31.12.2015г.	151010000	0	6 168 000
8	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества АО "Актобестройиндустрия"	Одна услуга	1	с даты подписания договора по	151010000	0	18 504 000

					31.12.2015г			
9	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества АО "Компания "БИОНИМ"/СКО, г. Тайынша, ул.50 лет Октября, д.1	Одна услуга	1	с даты подписани я договора по 31.12.2015г	596020100	0	9 468 000
10	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества (административное здание Фонда в г.Алматы)	Одна услуга	1	с даты подписани я Договора по 31.12.2015 года	751710000	0	3 084 000
11	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества (АО "PAMS PIPE", г. Капчагай, ул. Индустриальная)	Одна услуга	1	с даты подписани я Договора по 31.12.2015 года	191610000	0	3 060 000
12	АО «Инвестиционный фонд Казахстана»	Услуги по охране имущества (АО "Юстал- Контракт", г. Капчагай, ул. Индустриальная)	Одна услуга	1	с даты подписани я Договора по 31.12.2015 года	191610000	0	6 120 000

Полное описание и характеристика услуг указываются в технической спецификации (приложение 2 к Тендерной документации).

- из расчета не более 500 (пятьсот) тенге за 1 (один) пост охраны в час

Руководитель аппарата

С. Акилбаев

**Техническая спецификация (техническое задание)
закупаемых услуг**

1. Объекты, подлежащий охране:

Лот № 1 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Восточно-Казахстанская область, Шемонаихинский район, поселок Первомайский.

Лот № 2 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Северо-Казахстанская область, Акжарский район, село Бостандык.

Лот № 3 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Северо-Казахстанская область, Акжарский район, село Горьковское.

Лот № 4 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество расположенные по адресу: Северо-Казахстанская область, Акжарский район, село Кузбаское.

Лот № 5 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Акмолинская область, Бурабайский район, село Успено-Юрьевка, ул. Элеваторная, 20.

Лот № 6 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Северо-Казахстанская область, район Г.Мусрепова, поселок Новоишимка, ул. Гаражная.

Лот № 7 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Актыобинская область, город Актобе, промзона АЗХС.

Лот № 8 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Актыобинская область, город Актобе, промзона.

Лот № 9 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Северо-Казахстанская область, город Тайынша, ул.50 лет Октября, д.1.

Лот № 10 - Административное здание и прилегающая к нему территория, расположенное по адресу: г. Алматы, ул. Зенкова, 80, а также имущество, находящееся в помещении и на прилегающей территории.

Лот № 11 Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Алматинская область, г. Капчагай, ул. Индустриальная 10.

Лот № 12 - Здания и сооружения, прилегающая территория, а также имущество, расположенные по адресу: Алматинская область, г. Капчагай, ул. Индустриальная 16.

2. Основной задачей Поставщик услуг (потенциальный поставщик, определенный по итогам тендера (лота) победителем) является защита Объекта и Имущества от противоправных посягательств, в частности:

1) Поставщик услуг, в соответствии с заключенным договором о закупках, организует и обеспечивает пропускной режим и обеспечивает сохранность Объекта и Имущества от хищений, пожара или причинении другого ущерба, не допускает несанкционированного проникновения на Объект посторонних лиц, не допускает возможности нарушений общественного порядка и совершений любых видов правонарушений, нарушений внутреннего регламента деятельности.

2) Поставщик услуг осуществляет охрану Объекта и Имущества.

3) Поставщик услуг принимает меры по поддержанию общественного порядка на Объекте, локализует действия лиц, нарушающих правила общественного поведения, осуществляет самостоятельно и во взаимодействии с органами внутренних дел

противодействие криминальным элементам в их попытках завладения денежными и материальными ценностями объекта, информацией, составляющей коммерческую тайну.

4) Поставщик услуг контролирует письменно согласованный Заказчиком вынос с территории Объекта, и ввоз товарно-материальных ценностей на территорию Объекта, своевременно сообщает Заказчику обо всех нарушениях и происшествиях на Объекте, нарушениях установленного Заказчиком порядка пропускного режима, вноса-выноса, ввоза-вывоза товарно – материальных ценностей.

5) При оказании услуг Поставщик услуг должен руководствоваться нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

6) Услуги должны быть оказаны Поставщиком услуг самостоятельно, без привлечения соисполнителей.

7) Услуги должны оказываться ежедневно, круглосуточно, с момента заключения Договора о закупках и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8) Вид охраны – физическая.

9) Количество постов охраны и срок оказания услуг:

№ лота	Наименование	Количество постов охраны/час	Срок оказания услуг
1	Услуги по охране имущества АО "Иртышский химико-металлургический завод", Восточно-Казахстанская обл., Шемонаихинский район, поселок Первомайский	4	с даты подписания договора по 31.12.2015г.
2	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с.Бостандык)	3	с даты подписания договора по 31.07.2015г.
3	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с. Горьковское)	3	с даты подписания договора по 31.07.2015г.
4	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Северо-Казахстанская обл., Акжарский р-н, с.Кузбаское)	3	с даты подписания договора по 31.07.2015г.
5	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП), Акмолинская обл., Бурабайский р-н, с.Успено-Юрьевка, ул. Элеваторная, 20)	3	с даты подписания договора по 31.07.2015г.
6	Услуги по охране имущества ГК "Богви" (Хлебоприемное предприятие (ХПП),	3	с даты подписания договора по

	Северо-Казахстанская обл., р-н Г.Мусрепова, п. Новоишимка, ул. Гаражная)		31.07.2015г.
7	Услуги по охране имущества ТОО "ЛАД" /Актюбинская область, г.Актобе, промзона АЗХС	2	с даты подписания договора по 31.12.2015г.
8	Услуги по охране имущества АО "Актобестройиндустрия"	6	с даты подписания договора по 31.12.2015г.
9	Услуги по охране имущества АО "Компания "ВИОНИМ"/СКО, г. Тайынша, ул.50 лет Октября, д.1	11	с даты подписания договора по 31.12.2015г.
10	Услуги по охране имущества (административное здание Фонда в г.Алматы)	1	с даты подписания Договора по 31.12.2015 года
11	Услуги по охране имущества (АО "PAMS PIPE", г. Капчагай, ул. Индустриальная)	1	с даты подписания Договора по 31.12.2015 года
12	Услуги по охране имущества (АО "Юстал- Контракт", г. Капчагай, ул. Индустриальная)	2	с даты подписания Договора по 31.12.2015 года

3. Требования к Поставщику услуг:

В целях приобретения качественных услуг к Поставщику услуг предъявляются следующие требования:

1) наличие соответствующих лицензий и разрешений, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2) наличие группы быстрого реагирования (ГБР), которая, в случае экстренных ситуаций немедленно прибывает на Объект. ГБР должна быть оснащена:

- транспортными средствами;
- телефонами и рациями;
- специализированными костюмами и необходимым снаряжением;
- оружием и иными средствами обороны.

3) наличие опыта работы на рынке закупаемых однородных услуг в течение последних 3 (трех) лет, предшествующих закупкам.

5) отсутствие судебных тяжб с лицами, имущество, которых охранялось ранее.

4. Требования к квалифицированным специалистам Поставщика услуг:

1) наличие у охранников разрешения на право ношения, хранения и использования оружия и специальных средств.

2) наличие у охранников документов, подтверждающие прохождение специальной подготовки охранника (специальный курс обучения охранника).

3) охранники должны быть обеспечены специальной одеждой, обозначающей их принадлежность к субъекту охранной организации. Специальная одежда и порядок ее

ношения должны соответствовать требованиям Постановления Правительства Республики Казахстан от 7 октября 2011 года № 1153.

5. Для подтверждения соответствия требованиям Технической спецификации Потенциальный поставщик в составе заявки на участие в тендере должен предоставить следующие документы (дополнительно к документам, необходимые в соответствии с пунктом 5 Тендерной документации):

- 1) оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии актов, подтверждающих прием-передачу оказанных услуг;
- 2) копии разрешений на право ношения, хранения и использования оружия и специальных средств.

Приложение 3
к Тендерной документации по
повторным закупкам
способом открытого тендера
услуг по охране имущества

**Заявка на участие в тендере
(для юридических лиц)**

Кому: _____
(указывается наименование организатора закупок)

От кого: _____
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о юридическом лице, претендующем на участие в тендере (потенциальном поставщике):

Полное наименование юридического лица – потенциального поставщика (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации)	
Номер и дата свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
Регистрационный номер налогоплательщика	
Номер и дата свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость	
Юридический, почтовый адрес и адрес электронной почты, контактные телефоны потенциального поставщика	
Банковские реквизиты потенциального поставщика	
Ф.И.О. первого руководителя юридического лица	

2. _____ настоящей
(указывается полное наименование юридического лица)
заявкой выражает желание принять участие в закупках способом тендера
_____ в качестве потенциального поставщика
(указать полное наименование тендера)
и согласие оказать услуги в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными Тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что ознакомлен с Тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление _____ и тендерной
(указать наименование организатора закупок)
комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в настоящей заявке на участие в тендере и прилагаемых к ней документах недостоверных сведений.

Потенциальный поставщик ознакомлен с условиями внесения потенциального поставщика в перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

4. Настоящая заявка на участие в тендере (на ____ листах) прошита, пронумерована, и последний лист заверен подписью первого руководителя и печатью потенциального поставщика.

5. К настоящей заявке на участие в тендере прилагается обеспечение заявки на участие в тендере в виде _____
(банковская гарантия, платежное поручение - указать необходимое)
на ____ листах.

6. К настоящей заявке на участие в тендере прилагается техническая спецификация на _____ листах.

7. Настоящая заявка на участие в тендере действует по _____
20__ года включительно.

8. В случае признания настоящей заявки на участие в тендере выигравшей обязуемся внести обеспечение исполнения договора о закупках на сумму, составляющую _____ процента (-ов) от общей суммы договора. Потенциальный поставщик согласен с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в тендере вместе с вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____/_____/

**(Должность, Ф.И.О. первого руководителя
юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)**

М.П.

Приложение 4
к Тендерной документации
по повторным закупкам способом
открытого тендера услуг по
охране имущества

**Заявка на участие в тендере
(для физических лиц)**

Кому: _____
(указывается наименование организатора закупок)

От кого: _____
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в тендере
(потенциальном поставщике):

Ф.И.О. физического лица – потенциального поставщика (в соответствии с документом, удостоверяющим личность)	
Данные документа, удостоверяющего личность физического лица – потенциального поставщика	
Адрес регистрации физического лица – потенциального поставщика	
Номер и дата свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость	
Фактический адрес проживания физического лица - потенциального поставщика	
Номер свидетельства о регистрации либо иного документа, дающего право на занятие согласно законодательству Республики Казахстан предпринимательской деятельностью, соответствующей предмету тендера	
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица – потенциального поставщика	

2. _____ настоящей
(указывается Ф.И.О. физического лица)
заявкой выражает желание принять участие в закупках способом тендера
_____ в качестве потенциального
(указать полное наименование тендера)
поставщика и согласие оказать услуги в соответствии с требованиями и условиями,
предусмотренными Тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что ознакомлен с Тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление _____ и тендерной

(указать наименование организатора закупок)

комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в настоящей заявке на участие в тендере и прилагаемых к ней документах недостоверных сведений.

Потенциальный поставщик ознакомлен с условиями внесения потенциального поставщика в перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

4. Настоящая заявка на участие в тендере (на ____ листах) прошита, пронумерована, и последний лист заверен подписью и печатью (при ее наличии) потенциального поставщика.

5. К настоящей заявке на участие в тендере прилагается обеспечение заявки на участие в тендере в виде _____

(банковская гарантия, платежное поручение - указать необходимое)

на ____ листах.

6. К настоящей заявке на участие в тендере прилагается техническая спецификация на _____ листах.

7. Настоящая заявка на участие в тендере действует по _____ 20__ года включительно.

8. В случае признания моей заявки на участие в тендере выигравшей я внесу обеспечение исполнения договора о закупках на сумму, составляющую _____ процента (-ов) от общей суммы договора. Потенциальный поставщик согласен с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в тендере вместе с вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ / _____ /

**(Ф.И.О. физического лица –
потенциального поставщика и его подпись)**

М.П. (при наличии печати)

Приложение 5
к Тендерной документации по
повторным закупкам
способом открытого тендера
услуг по охране имущества

Банковская гарантия
(форма обеспечения заявки)

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № _____

_____ «__» _____ 20__ года
(местонахождение)

Мы были проинформированы о том, что _____,
(наименование потенциального
поставщика)
в дальнейшем именуемый «Поставщик», принимает участие в тендере по закупкам
_____, организованном _____,
(наименование тендера) (наименование организатора закупок)
и готов оказать услуги на общую сумму _____ тенге.
(прописью)

Тендерной документацией от «__» _____ года по проведению
вышеназванных закупок предусмотрено внесение поставщиком обеспечения
тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы настоящим берем на себя безотзывное обязательство
выплатить вам по вашему требованию сумму, равную _____,
(сумма в цифрах и
прописью)

по получении вашего письменного требования об оплате, а также письменного
подтверждения того, что Поставщик:

отозвал либо изменил свою заявку на участие в тендере после истечения
окончательного срока представления заявок;

не заключил договор с заказчиком в сроки, установленные протоколом об
итогах тендера, и не внес в указанные сроки обеспечение возврата аванса
(предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках в случае, если
условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.

Настоящее гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия
конвертов с тендерными заявками.

Настоящее гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если ваше письменное требование не будет получено нами к концу «___» _____ 20__ года. Если срок действия тендерной заявки продлен, то настоящее гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта

Дата и адрес

Приложение 6
к Тендерной документации
по повторным закупкам
способом открытого тендера
услуг по охране имущества

Ценовое предложение
потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)
(заполняется отдельно на каждый лот)

Лот № _____

№ п/п	Содержание	
1	Наименование услуги	
2	Цена _____ за единицу, без учета НДС, в _____, включая все расходы потенциального поставщика на оказание услуг в соответствии с приложением 1 к Тендерной документации	
3	Общая/итоговая цена, без учета НДС, включая все расходы потенциального поставщика на оказание услуг в соответствии с приложением 1 к Тендерной документации	
4	Ценовая скидка на условиях оказания услуг, предусмотренных Тендерной документацией (при ее наличии)	
5	Общая/Итоговая цена с учетом скидки на условиях оказания услуг, предусмотренных Тендерной документацией (строка 3 – строка 4), в _____, без учета НДС	

Альтернативное ценовое предложение (при наличии)

6	Предлагаемые альтернативные условия (технические характеристики услуг и другие условия платежа, оказания услуг)	
7	Ценовая скидка к предлагаемым альтернативным условиям	
8	Общая/итоговая цена с учетом скидки к предлагаемым альтернативным условиям, (строка 3-строка 7), без учета НДС, в _____	

Примечание: Альтернативное ценовое предложение принимается в случае принятия тендерной комиссией предложенных альтернативных условий.

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

Приложение 7
к Тендерной документации
по повторным закупкам способом
открытого тендера услуг по
охране имущества

Банковская гарантия
(форма обеспечения исполнения договора о закупках)

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № _____

_____ «__» _____ 20__ года
(местонахождение)

Принимая во внимание, что _____, именуемый
(наименование поставщика)
в дальнейшем «Поставщик», заключил договор о закупках _____
(описание услуг)
от _____ года №__ (далее - Договор) и вами было предусмотрено в Договоре, что
Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую
сумму _____ тенге, настоящим _____ подтверждаем, что
(наименование банка)

являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное
обязательство выплатить вам по вашему требованию сумму штрафа, начисленную
поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в
связи с этим убытков, на общую сумму не более суммы настоящего обеспечения по
получении вашего письменного требования об оплате, а также письменного
подтверждения того, что Поставщик нарушил исполнение договорных обязательств.

Настоящее гарантийное обязательство вступает в силу с момента его
подписания и действует до момента полного и надлежащего исполнения
Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным
обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта

Дата и адрес

Приложение 8
к Тендерной документации по
повторным закупкам способом
открытого тендера услуг по
охране имущества

Банковская гарантия
(форма обеспечения возврата аванса/предоплаты)

Наименование банка: _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому: _____
(наименование и реквизиты заказчика)

_____ «__» _____ 20__ года
(местонахождение)

Принимая во внимание, что _____, именуемый в
(наименование поставщика)
дальнейшем «Поставщик», заключил (-ит) договор о закупках _____
(описание услуг)

от _____ года № _____ (далее - Договор) и что в Договоре была предусмотрена
выплата аванса (предоплаты) Заказчиком в пользу Поставщика на сумму
_____ тенге, требование о возмещении указанной суммы в случае, если Поставщик
не исполнит свои обязательства по оказанию _____ в соответствии
(описание услуг)

с условиями Договора, должно быть обеспечено банковской гарантией возврата
аванса (предоплаты).

Учитывая вышеизложенное, мы настоящим берем на себя безотзывное
обязательство выплатить вам по вашему требованию в течение _____ календарных
дней сумму, не превышающую _____ тенге, по получении
(сумма в цифрах и прописью)

вашего письменного требования об оплате, подтверждающего, что Поставщик
не выполнил свои обязательства по Договору на общую сумму аванса (предоплаты)
или его части в нарушение условий Договора, в связи с чем вы уполномочены
требовать возмещения авансового платежа.

Настоящее гарантийное обязательство вступает в силу только после получения
Поставщиком вышеуказанного аванса (предоплаты) в размере, не превышающем
сумму гарантии, на счет № _____ в _____
(номер банковского счета) (наименование банка)

и действует до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным
обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта

Дата и адрес

Приложение 9
к Тендерной документации
по повторным закупкам способом
открытого тендера услуг по охране
имущества

ПРОЕКТ

**Договор № _____
о закупках услуг по охране имущества**

г. Астана

« ____ » _____ 2015 г.

Акционерное общество «Инвестиционный фонд Казахстана», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании Устава и Государственной лицензии № « ____ » _____ 20__ г., с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше или «Сторона», в соответствии с Правилами осуществления закупок товаров, работ и услуг, утвержденных советом директоров Заказчика (протокол №15 от 13 ноября 2014 года) (далее – Правила), на основании Протокола об итогах открытого тендера по закупкам услуг по охране имущества № ____ от « ____ » _____ 2015г., заключили настоящий Договор о закупках услуг по охране имущества (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Понятия и определения

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «Стоимость услуг» означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Исполнителю в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение своих договорных обязательств;

2) «Услуги» - деятельность Исполнителя по обеспечению пропускного режима и охраны Объекта и Имущества в соответствии с условиями, предусмотренными в настоящем Договоре, а также в строгом соответствии с Технической спецификацией, являющейся приложением к настоящему Договору;

3) «Заказчик» - АО «Инвестиционный фонд Казахстана»;

4) «Исполнитель» - _____;

5) «Объект» - _____;

6) «Имущество» - имущество, находящееся на Объекте, передаваемое Заказчиком Исполнителю под охрану по соответствующему Акту приема-передачи имущества;

7) «Ущерб» - утрата и/или причинение вреда Объекту и Имуществу в целом либо их части, определяемая в денежном эквиваленте в размере фактической стоимости ущерба;

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) техническая спецификация, Приложение №1 к настоящему Договору;

2) Акт приема-передачи Имущества, Приложение №2 к настоящему Договору;

3) форма отчетности по местному содержанию в услугах, Приложение №3 к настоящему Договору.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Услуг в строгом соответствии с условиями предусмотренными настоящим Договором, а также Технической спецификацией (Приложение №1), а Заказчик принимает и оплачивает оказанные исполнителем Услуги в срок и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Прогнозная доля местного содержания в оказываемых Исполнителем Услугах составляет ____%.

2.3. Исполнитель при оказании Услуг обязан соблюдать действующее законодательство Республики Казахстан, требования настоящего Договора, внутренние документы Заказчика, касающиеся вопросов осуществления охраны, в том числе вноса/выноса, ввоза/вывоза Имущества на/с Объект(а).

2.4. Передача всей или какой-либо части оказываемых Услуг субподрядчикам не допускается.

2.5. Исполнитель обязан обеспечить уровень качества предоставления Услуг, предъявляемые Заказчиком и в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Стоимость Услуг и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость Договора не должна превышать _____, с учетом НДС. Платежи по настоящему Договору осуществляются в национальной валюте - тенге.

3.2. Оплата оказанных Услуг производится ежемесячно за фактически оказанный объем Услуг, из расчета _____ тенге в час за 1 (один) пост охраны, с учетом НДС, при условии подписания Сторонами Акта оказанных Услуг. Заказчик производит оплату до 10-го числа месяца, следующего за отчетным (истекшим месяцем в котором оказаны Услуги), при условии своевременного выставления соответствующего счета на оплату.

3.3. Необходимые документы, предшествующие оплате: счет на оплату, счет – фактура, Акт приема – передачи оказанных Услуг, подписанный уполномоченными лицами Сторон. В случае несвоевременного подписания Акта приема-передачи оказанных Услуг не по вине Заказчика, срок оплаты продлевается на соответствующее количество дней.

3.4. Стоимость Услуг включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением условий настоящего Договора и оказанием Услуг. В течение срока действия Договора стоимость Услуг изменению в сторону увеличения не подлежит (за исключением случаев увеличения потребности в объеме приобретаемых Услуг, либо может быть уменьшена в случае уменьшения Заказчиком потребности в приобретаемых Услугах).

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Обязанности Исполнителя:

4.1.1. оказывать Услуги надлежащим образом в соответствии с Технической спецификацией (Приложение №1 к настоящему Договору);

4.1.2. организует и обеспечивает физическую охрану Объекта и Имущества от хищений, не допускает проникновения посторонних лиц на охраняемый Объект;

4.1.3. принимает меры по поддержанию общественного порядка на Объекте, локализует действия лиц, нарушающих установленные нормы поведения;

4.1.4.осуществляет самостоятельно и во взаимодействии с уполномоченными органами противодействие лицам в их попытках завладеть незаконным путем денежными средствами, Имуществом, а также информацией, составляющей коммерческую тайну Заказчика (на Объекте);

4.1.5.контролирует внос-вынос, ввоз-вывоз Имущества на территорию (с территории) Объекта. Контролирует обстановку вокруг Объекта, своевременно выявляет действия лиц, наносящих ущерб материального характера Заказчика;

4.1.6.своевременно сообщает Заказчику и в необходимых случаях уполномоченным органам обо всех обстоятельствах, угрожающих сохранности Объекта, Имущества, документов Заказчика (от возгораний, затоплений, попыток хищения и т.п.);

4.1.7.контролирует выполнение обязанностей по настоящему Договору своими сотрудниками;

4.1.8.в случае нападения на Объект совместно с уполномоченными органами принимает меры по пресечению этих попыток и предотвращению наступления негативных для Заказчика последствий, обязательно и немедленно извещая об этом руководство Заказчика;

4.1.9.при задержании посторонних лиц, совершивших преступные посягательства на охраняемый Объект и/или Имущество, или несанкционированно проникших на Объект, немедленно сообщить представителю Заказчика, при необходимости вызвать представителей органов внутренних дел и передать им задержанного, а также обеспечить охрану места происшествия;

4.1.10.обеспечивает своих работников для оказания услуг по Договору необходимым инвентарем, в строгом соответствии с Технической спецификацией;

4.1.11.предоставить Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания срока действия настоящего Договора отчетность по доле местного содержания в Услугах по форме согласно Приложению №3 к настоящему Договору;

4.1.12.по требованию Заказчика устранять недостатки в оказанных Услугах, за свой счет и в сроки, установленные Заказчиком;

4.1.13.исполнять распоряжения и приказы Заказчика в отношении пропускного режима на Объекте либо в отношении иных вопросов, касающихся охраны Объекта, при условии, что указанные распоряжения и приказы не противоречат действующему законодательству Республики Казахстан и условиям настоящего Договора;

4.1.14.нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.2.Исполнитель имеет право:

4.2.1.на своевременную и полную оплату оказанных Услуг, принятых Заказчиком по Акту приема-передачи оказанных Услуг;

4.2.2.требовать от Заказчика выполнения принятых по Договору обязательств;

4.2.3.требовать предоставления копий внутренних документов Заказчика, регламентирующих вопросы осуществления охраны, а также иные вопросы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.3.Обязанности Заказчика:

4.3.1.предоставить для работников Исполнителя, осуществляющих охрану Объекта, место с телефоном, имеющим выход на городскую телефонную сеть. Место должно быть отапливаемым, а также иметь вентиляцию и нормальное освещение;

4.3.2. нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.4.Заказчик имеет право:

4.4.1.в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и требовать возмещения убытков в случае предоставления Исполнителем недостоверной информации по доле местного содержания в оказываемых Услугах;

4.4.2.в любое время проверять ход и качество оказываемых Услуг;

4.4.3.требовать устранения недостатков в оказанных Услугах и устанавливать срок для их устранения;

4.4.4.отказаться от подписания Акта приема-передачи оказанных Услуг, предоставив Исполнителю мотивированный отказ в течение трех рабочих дней с даты предоставления Исполнителем Акта приема-передачи оказанных Услуг;

4.4.5.осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.

5. Процедура определения размера ущерба

5.1.В случае установления факта кражи, грабежа, разбоя, повреждения или уничтожения Имуущества и/или Объекта, или иных противоправных действий в отношении Объекта и/или Имуущества Сторонами совместно создается комиссия из представителей Сторон, а в случае необходимости в комиссию привлекаются независимые эксперты. При наличии фактов совершения действий, подпадающих под регулирование норм административного или уголовного права, Стороны обязаны привлечь к расследованию указанных фактов уполномоченные органы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан. В этом случае, факт указанных противоправных действий, а также размер нанесенного ущерба устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

5.2.При необходимости проведения инвентаризации Имуущества, Исполнитель обязан, по требованию Заказчика, определить своего представителя для участия в комиссии по проведению инвентаризации.

5.3.Отказ Исполнителя от участия в предусмотренных настоящим разделом комиссиях не препятствует работе указанных комиссий. В этом случае, не смотря на отсутствие в составе комиссии представителя Исполнителя, Заключение такой комиссии будет считаться действительным.

5.4.Стоимость возвращенного или найденного Имуущества (при условии, если это Имуущество признано Заказчиком соответствующим его первоначальному состоянию) исключается из общей суммы ущерба.

5.5.Стоимость размера ущерба определяется комиссией в соответствии с его рыночной стоимостью на момент причинения ущерба.

5.6.Исполнитель возмещает Заказчику ущерб, нанесенный Объекту или Имууществу, находящемуся на охраняемой территории, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после определения размера ущерба комиссией, созданной в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора.

5.7.В случае задержания лиц, совершивших противоправные действия, Заказчик взыскивает материальный ущерб с виновного лица.

5.8.Исполнитель в полном объеме несет ответственность перед Заказчиком за ущерб, причиненный имуществу, находящемуся на охраняемой территории, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

6. Порядок расторжения Договора

6.1.Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив Исполнителю письменное уведомление за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны соглашаются добросовестно хранить коммерческую, финансовую и иную информацию, полученную от другой Стороны в целях исполнения настоящего Договора, не разглашать и не передавать третьей стороне любую информацию (за исключением случаев, предусмотренных законодательством), касающуюся настоящего Договора, если она предварительно неизвестна третьей стороне и к ней нет свободного доступа на законном основании.

7.2. Стороны обязуются добросовестно хранить коммерческую, финансовую и иную информацию, полученную от другой Стороны в течение срока действия и 3 (трех) лет после исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. В случае нарушения условий настоящего раздела виновная Сторона обязана возместить другой Стороне реальные убытки, понесенные такой Стороной.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в пределах реального ущерба, причиненного неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. В случае выявления Заказчиком факта несоответствия фактического количества постов, количеству постов, предусмотренному настоящим Договором, Заказчик вправе требовать оплаты Исполнителем штраф в размере 5% от общей стоимости Договора и/или расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

8.3. В случае нарушения сроков представления отчетности по доле местного содержания Заказчик вправе требовать оплаты Исполнителем в качестве неустойки сумму эквивалентную 0,1% от Общей стоимости Услуг за каждый день просрочки.

8.4. За неисполнение обязательств по доле местного содержания Заказчик вправе начислить Исполнителю штраф в размере 5%, а также пени в размере 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей стоимости Договора.

8.5. Исполнитель несет ответственность:

8.5.1. за ущерб, причиненный кражей, грабежом и разбоем Имуществу и/или Объекта;

8.5.2. за ущерб, причиненный пожаром или в силу других причин в период охраны;

8.5.3. за ущерб, причиненный иными действиями третьих лиц Имуществу и/или Объекту, в результате ненадлежащей охраны со стороны Исполнителя;

8.5.4. за ущерб, причиненный действиями третьих лиц сотрудникам Исполнителя в период исполнения обязательств по настоящему Договору;

8.5.5. за иные противоправные действия или бездействия, причинившие ущерб Имуществу и/или Объекту.

8.6. Исполнитель несет самостоятельную ответственность в случае причинения вреда третьими лицами сотрудникам Исполнителя;

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 2015 года включительно, а в части взаиморасчетов и предоставления отчетности по местному содержанию - до их полного исполнения.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1.Для целей настоящего Договора под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимается полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору вследствие: наводнения, землетрясения, забастовок, беспорядков, объявления войны и чрезвычайной ситуации, изменения законодательства, при условии, что указанные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены соответствующими компетентными органами.

10.2.При возникновении форс-мажорных обстоятельств Исполнитель должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах.

10.3.Несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4.Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет существовать свыше двух месяцев, то Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор и произвести взаиморасчеты.

11. Заключительные положения

11.1.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2.Все приложения, изменения, дополнения в Договор являются действительными, обязательными для исполнения Сторонами, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон, скреплены их печатями, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Внесение изменений или дополнений в заключенный Договор допускается по взаимному согласию Сторон в случаях, предусмотренных п.131 Правил.

11.3.Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

11.4.Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11.5.Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

12. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик:

АО «Инвестиционный фонд Казахстана»

от Заказчика

МП

Исполнитель:

от Исполнителя

МП

**Приложение № 1 к проекту Договора о закупках услуг по охране имущества
№ _____ от «__» _____ 2015 года**

**Техническая спецификация
закупаемых услуг по охране имущества**

Приложение №2
к Договору о закупках услуг по охране имущества
№ ____ от «__» _____ 2015 г.

Акт № _____
приема-передачи имущества

г. _____

«__» _____ 2015

г.

АО «Инвестиционный фонд Казахстана», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше или «Сторона», в рамках Договора о закупках услуг охраны имущества № ____ от _____ 2015г. (далее - Договор) составили настоящий акт приема – передачи имущества (далее - Акт) о том, что Заказчик передает, а Исполнитель принимает на себя ответственность за сохранность нижеперечисленного имущества согласно следующему перечню:

Заказчик

**АО «Инвестиционный фонд
Казахстана»**

Исполнитель

Приложение № 4
к договору о закупках услуг по оценке прав требований
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Отчетность по доле местного содержания в работах и услугах

№ п/п Договора (m)	Стоимость Договора (СДj) KZT	Суммарная стоимость товаров в рамках договора (СТj) KZT	Суммарная стоимость договоров субподряда в рамках договора (ССДj) KZT	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров, выполняющего j-ый договор (Rj) %	№ п/п Товара (n)	Кол-во товаров Закупленных поставщиком в целях исполнения договора	Цена товара KZT	Стоимость (СТi) KZT	Доля КС согласно Сертификата СТ-KZ (Ki) %	Сертификат СТ-KZ		Примечание
										Номер	Дата выдачи	
1					1							
2					2							
m					n							
ИТОГО												

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями казахстанского содержания, утвержденной постановлением Правительства №367 от 20.03.09. (с изменениями и дополнениями от 03.09.2009г.), по следующей формуле:

<p>КСр/у Местное содержание (КСр/у) в договоре на поставку работ (услуг),</p> <p>n Общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора</p> <p>i Порядковый номер товара</p> <p>СТi Стоимость i-ого товара;</p>	<p>m</p> <p>j</p> <p>СДj</p> <p>СТj</p> <p>ССДj</p> <p>Rj</p> <p>S</p>	<p>Общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги), включая договор между Заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.</p> <p>Порядковый номер договора;</p> <p>Стоимость j-ого договора;</p> <p>Суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в рамках j-ого договора;</p> <p>Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора</p> <p>Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общей численности работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;</p> <p>Общая стоимость договора о закупке работы (услуги).</p>
--	---	--

Доля местного содержания (%):

$$**KCr/y = \frac{\sum_{i=1}^n ST_i \cdot R_j}{S} \cdot 100\%$$

** указывается итоговая доля местного содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)

Оценщик

 ФИО
 Ф.И.О. исполнителя, подпись

Заказчик

 ФИО
 Ф.И.О. руководителя, подпись